

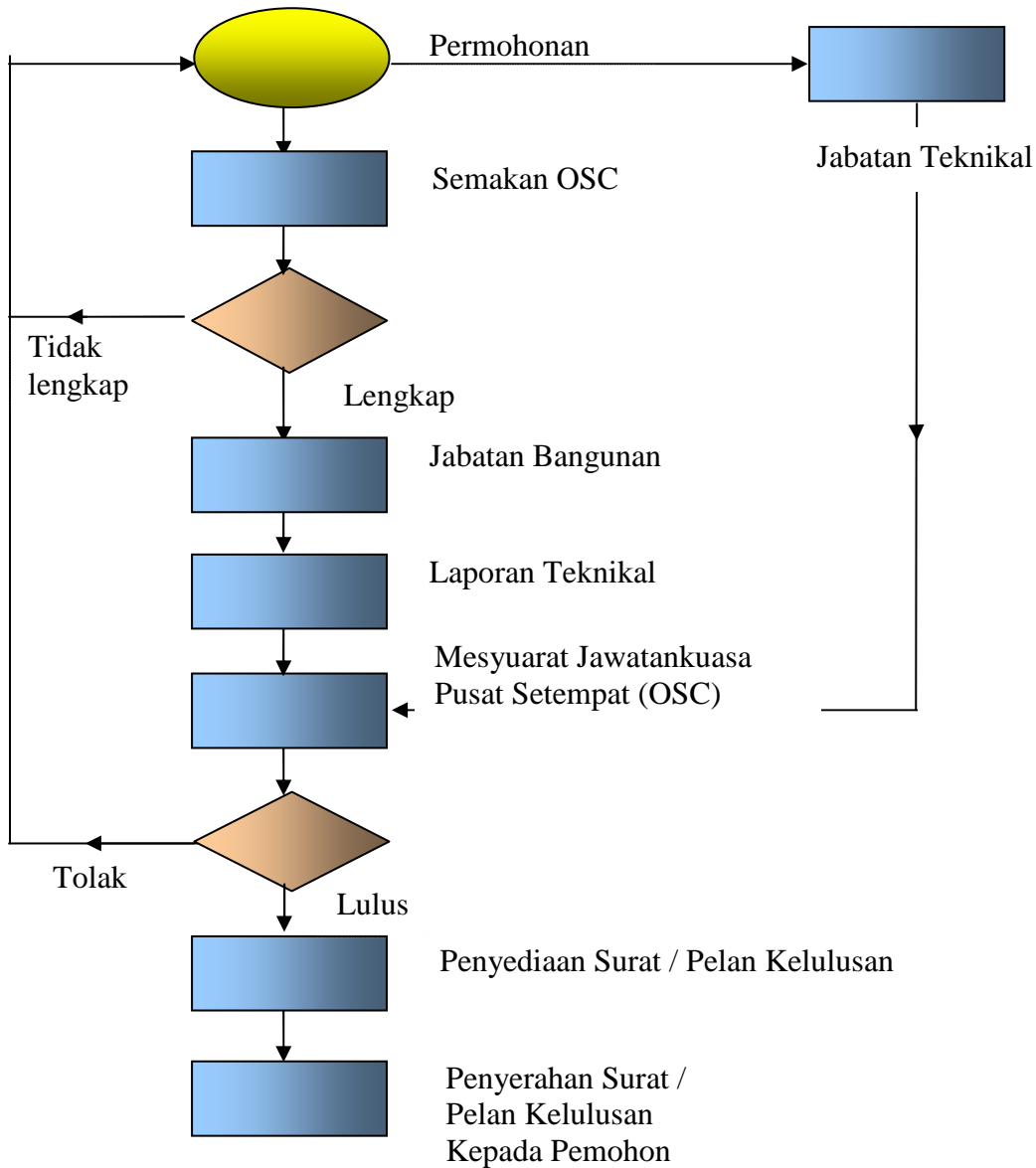


KAUNTER EKSPRESS (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH
 No Tel: 06-5561010, 55616000 Fax: 06-5564909

Proses Mengemukakan Permohonan Pelan Bangunan **KATEGORI A** (101)
Rumah Sebuah

- ❖ Pemohon hendaklah mengemukakan permohonan yang telah lengkap di kaunter Ekspres (OSC) MPAG. Pihak Kaunter Ekspres (OSC) MPAG berhak menolak permohonan yang tidak mematuhi syarat – syarat dan kehendak-kehendak jabatan.

**CARTA ALIR PROSES PERMOHONAN PELAN BANGUNAN
 KATEGORI A, B, C, D (TAMBAHAN BANGUNAN BUKAN KEDIAMAN)**



**SENARAI SEMAK PEMOHONAN RUMAH SESEBUAH
(KATEGORI "A" -101)**

Sila tandakan (✓) jika perkara-perkara berikut telah dilengkapkan

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| 1. E-Borang menggunakan ' Build-Is ' | | <input type="checkbox"/> |
| 2. Bayaran fee pelan bangunan | | <input type="checkbox"/> |
| 3. Borang A (Perakuan pelan-pelan bangunan / struktur) | | <input type="checkbox"/> |
| 4. 1 Ssalinan sijil pendaftaran Pelukis Pelan / Arkitek / Jurutera Perunding bagi tahun terkini | | <input type="checkbox"/> |
| 5. 4 Salinan carian rasmi / surat hakmilik tanah dari pengusaha pemilik / tanah ❖ 1 Salinan 'softcopy' lukisan autocard dalam bentuk disket / CD | | <input type="checkbox"/> |
| 6. 4 Set – pelan bangunan yang diwarnakan dan dijilidkan kepada ukuran A4 (termasuk 1 set linen) yang mengandungi:- | | <input type="checkbox"/> |
| i. Tandatangan Pelukis Pelan | <input type="checkbox"/> | |
| ii. Tandatangan Pemilik Bangunan | <input type="checkbox"/> | |
| iii. Pelan kunci padu | <input type="checkbox"/> | |
| iv. Pelan lokasi | <input type="checkbox"/> | |
| v. Pelan tapak | <input type="checkbox"/> | |
| vi. Pelan lantai tiap tingkat | <input type="checkbox"/> | |
| vii. Pelan pandangan hadapan, belakang dan sisi | <input type="checkbox"/> | |
| viii. Pelan bumbung | <input type="checkbox"/> | |
| ix. Pelan tangki pembentungan | <input type="checkbox"/> | |
| x. Pelan keratan | <input type="checkbox"/> | |
| 7. No. tiang TNB berdekatan | | <input type="checkbox"/> |
| 8. 1 Salinan bukti penerimaan jabatan teknikal yang terlibat:- | | <input type="checkbox"/> |
| a. JPR MPAG <input type="checkbox"/> 1 set + 1 carian rasmi | d. IWK <input type="checkbox"/> 3 set + brg PDL + sampul surat + checklist alamat sendiri + stem | |
| b. JKR <input type="checkbox"/> 1 set + poket file | e. SAMB <input type="checkbox"/> 3 set + poket file | |
| c. PTAG <input type="checkbox"/> 1 set + 1 carian rasmi | f. TNB <input type="checkbox"/> 1 set | |
| 9. Permohonan dikembalikan kerana tidak lengkap | | <input type="checkbox"/> |

T.T Pegawai Penerima / Penyemak:

Nama & Jawatan